

1.Index

1. Index	
2. Voorwoord	2
3. Statuten	3
4. Huishoudelijk Reglement	10
5. Havenreglement	14
6. Caravanreglement	19
7. Bezoekersreglement	25
8. Maatregelen van Orde	27
9. Gebruiksregels Ski boot	29

2. Voorwoord:

Voor u liggen de sedert de vorige versie (2014) aangepaste reglementen en voorschriften. Als gevolg van voortschrijdend inzicht, nieuwe inzichten of bijgestelde meningen hebben we -het bestuur- met name de reglementen nog eens kritisch tegen het licht gehouden en waar naar nodig aangepast. De Statuten en het huishoudelijk reglement zijn ten opzichte van de vorige versie ongewijzigd gebleven.

Bijgaand treft u de nieuwe reglementen versie 2018 aan, waarin alle wijzigingen zijn verwerkt en die gelden vanaf de Ledenvergadering van 8 april 2018, maar voor zoveel nodig of gewenst ook met terugwerkende kracht kunnen worden toegepast.

Voor alle duidelijkheid zij opgemerkt dat de statuten alleen zijn aangepast naar de gangbare Nederlandse taal en de opmaak is aangevuld met doorlopende artikelen vanwege de duidelijkheid en de leesbaarheid van de statuten en reglementen. De originele versie van de statuten zijn gearchiveerd.

Het bestuur

Maastricht, april 2018

3. STATUTEN:

Artikel 3.1: Naam

De vereniging draagt de naam:

“Watersportvereniging Randwijck”.

Zij is opgericht op 1 mei 1945 en aangegaan voor onbepaalde tijd.

Artikel 3.2: Zetel

Zij heeft haar zetel te Maastricht

Artikel 3.3: Doel

1. De vereniging stelt zich ten doel de beoefening en de bevordering van de watersport
2. Zij tracht dit doel ondermeer te bereiken door:
 - a) het beleggen van vergaderingen en bijeenkomsten en het houden van cursussen en lezingen.
 - b) het organiseren van wedstrijden en tochten.
 - c) het aanbrengen en het instandhouden van de nodige accommodatie
 - d) het samenwerken met andere verenigingen die hetzelfde of nagenoeg hetzelfde doel nastreven.

Artikel 3.4: Leden

1. Leden van de vereniging kunnen zijn personen die de 16-jarige leeftijd hebben bereikt of deze in het kalenderjaar zullen bereiken.
2. Het Bestuur houdt een register bij waarin de namen en adressen van alle leden zijn opgenomen.

Artikel 3.5: Ereleden, aspirant-leden en begunstigers

1. Ereleden zijn zij die op voordracht van het Bestuur of de algemene ledenvergadering als zodanig door de algemene ledenvergadering zijn benoemd wegens hun verdiensten voor de vereniging ofwel wegens het feit zich ten opzichte van het doel dat de vereniging nastreeft bijzonder verdienstelijk te hebben gemaakt.
2. Aspirant-leden zijn zij die aan de activiteiten van de vereniging deelnemen, doch niet voldoen aan het vereiste in artikel 4 lid 1 van deze statuten.
3. Begunstigers zijn zij die zich bereid verklaard hebben de vereniging financieel te steunen met een door de algemene ledenvergadering vast te stellen minimum bijdrage.

Ereleden, aspiranten en begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hun bij of krachtens de statuten zijn toegekend en opgelegd.

Artikel 3.6: Toelating

1. Het Bestuur beslist omtrent de toelating van leden, aspirant-leden en begunstigers.
2. Bij niet toelating tot lid of aspirant-lid kan de algemene ledenvergadering alsnog tot toelating besluiten.

3. Bij haar beslissing omtrent toelating als lid, aspirant-lid of begunstiger kan het Bestuur zich laten bijstaan door een commissie als bedoeld in artikel 14 lid 3.

Artikel 3.7: Einde van het lidmaatschap

1. Het lidmaatschap eindigt:
 - a) door overlijden van het lid
 - b) door opzegging door het lid
 - c) door opzegging namens de vereniging; Deze kan geschieden wanneer een lid heeft opgehouden aan de vereisten van het lidmaatschap bij de statuten gesteld te voldoen, wanneer hij zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, als ook wanneer redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
 - d) door ontzetting; Deze kan alleen uitgesproken worden wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.
2. Opzegging van het lidmaatschap door een lid geschiedt schriftelijk aan de Secretaris; opzegging namens de vereniging geschiedt bij aangetekende brief door het bestuur.
3. Opzegging van het lidmaatschap door het lid of door de vereniging kan ten alle tijde geschieden met in achtneming van een opzegtermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap onmiddellijk worden beëindigd indien van de vereniging of van het lid redelijker wijs niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.
4. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.
5. Ontzetting uit het lidmaatschap geschiedt door de algemene ledenvergadering. Betrokkene wordt van een besluit tot ontzetting bij aangetekende brief in kennis gesteld.
6. Van een besluit tot opzegging van het lidmaatschap door de vereniging op grond dat redelijkerwijs van de vereniging niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren, staat de betrokkenen binnen vier weken na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep open op de algemene ledenvergadering. Hij wordt daartoe ten spoedigste van het besluit met opgave van redenen in kennis gesteld. Gedurende de beroepstermijn is het lid geschorst.
7. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft desniettemin de betreffende jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.

Artikel 3.8: Einde van de rechten en verplichtingen van aspirant-leden en begunstigers

1. De rechten en verplichtingen van een aspirant-lid en van een begunstiger kunnen ten alle tijde wederzijds door opzegging worden beëindigd, behoudens dat de jaarlijkse bijdrage over het lopende verenigingsjaar voor het geheel blijft verschuldigd.
2. Opzegging namens de vereniging geschiedt door het Bestuur

Artikel 3.9: Jaarlijkse bijdragen

1. De leden, aspirant-leden en begunstigers zijn gehouden tot het betalen van een jaarlijkse bijdrage, die door de algemene ledenvergadering zal worden vastgesteld. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.
2. Het Bestuur is bevoegd in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijke ontheffing van de verplichting tot het betalen van een bijdrage te verlenen.

Artikel 3.10: Rechten van ereleden, aspirant-leden en begunstigers

1. Behalve de overige rechten die aan aspirant-leden of begunstigers bij of krachtens deze statuten worden toegekend, hebben aspirant-leden het recht de door de vereniging georganiseerde wedstrijden, oefeningen, cursussen en andere evenementen bij te wonen.
2. Ereleden hebben het recht alle algemene ledenvergaderingen van de vereniging bij te wonen en daarin het woord te voeren, maar zij kunnen als zodanig geen stemrecht uitoefenen. Ereleden kunnen tevens gewoon lid zijn van de vereniging uit welke hoofde zij bevoegd zijn alle ledenrechten uit te oefenen.

Artikel 3.11: Bestuur

1. Het Bestuur bestaat uit een oneven door de algemene ledenvergadering vast te stellen aantal, van tenminste 5 personen, die uit en door de stemgerechtigde leden worden gekozen. Om deel uit te maken van het Bestuur dient men de Nederlandse nationaliteit te bezitten.
2. De benoeming van Bestuursleden geschiedt uit een of meer bindende voordrachten, behoudens het bepaalde in lid 4.
Tot het opmaken van zulk een voordracht zijn bevoegd zowel het Bestuur als een aantal van tenminste tien stemgerechtigde leden.
De voordracht van het Bestuur wordt bij de oproeping voor de vergadering medegedeeld.
De voordracht door de hiervoor bedoelde groep van leden moet uiterlijk vijf dagen voor de aanvang van de vergadering schriftelijk bij het Bestuur worden ingediend.
3. Aan elke voordracht kan het bindend karakter worden ontnomen door een met tenminste twee / derde van de uitgebrachte stemmen genomen besluit van de vergadering.
4. Is geen voordracht gemaakt, of besluit de algemene ledenvergadering overeenkomstig het voorgaande lid de opgemaakte voordrachten het bindend karakter te ontnemen, dan is de algemene ledenvergadering vrij in keus.
5. Indien er meer dan een bindende voordracht is, geschiedt de benoeming uit die voordrachten.

Artikel 3.12: Einde bestuurslidmaatschap, periodiek lidmaatschap, schorsing

1. Elk bestuurslid, kan ten alle tijden door de algemene ledenvergadering worden ontslagen of geschorst.
Een schorsing die niet binnen drie maanden gevolgd wordt door een besluit van ontslag, eindigt door het verloop van die termijn.
2. Elk Bestuurslid treedt uiterlijk drie jaar na zijn benoeming af, volgens een door het Bestuur op te maken rooster van aftreding. De aftredende is herkiesbaar; wie in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster de plaats van zijn voorganger in.
3. Het Bestuurslidmaatschap eindigt voorts:
 - a) door het eindigen van het lidmaatschap van de vereniging,
 - b) door bedanken.

Artikel 3.13: Bestuursfuncties, besluitvorming van het bestuur

1. De Voorzitter wordt door de algemene ledenvergadering in functie gekozen. Het Bestuur wijst uit hun midden een Secretaris en een Penningmeester aan.
Het Bestuur kan voor de Voorzitter, de Secretaris en de Penningmeester uit hun midden een plaatsvervanger aanwijzen.
Een Bestuurslid kan meer dan een functie bekleden.
2. Van het verhandelde in elke Bestuursvergadering worden door de Secretaris notulen gemaakt,

die door het Bestuur worden vastgesteld en ten blijke daarvan worden ondertekend door de Voorzitter en de Secretaris.

In afwijking van hetgeen de wet dienaangaande bepaalt, is het oordeel van de Voorzitter omtrent de totstandkoming en de inhoud van een besluit niet beslissend.

3. In het bestuur mogen geen twee of meerdere leden uit een gezin zitting hebben.
4. De voorzitter roept de bestuursvergadering bijeen, zo dikwijls hij dit wenselijk oordeelt.
5. Besluiten worden genomen met een meerderheid van stemmen. Indien bij een bestuursvergadering een even aantal leden aanwezig is en een besluit evenveel voor- als tegenstemmers heeft wordt de voorzitter, althans bij afwezigheid daarvan diens plaatsvervanger, geacht een beslissende stem te hebben.

Artikel 3.14: Bestuurstaak, vertegenwoordiging

1. Behoudens de beperkingen volgens de statuten is het Bestuur belast met het besturen van de vereniging.
 2. Indien het aantal Bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene ledenvergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats of de open plaatsen aan de orde komt.
 3. Het Bestuur is bevoegd onder zijn verantwoordelijkheid bepaalde onderdelen van zijn taak te doen uitvoeren door commissies die door het Bestuur worden benoemd.
 4. Het Bestuur is, mits met goedkeuring van de algemene ledenvergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen. Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden beroep worden gedaan.
- a) Het Bestuur behoeft eveneens goedkeuring van de algemene ledenvergadering voor besluiten tot: het aangaan van overeenkomsten, waarbij aan de vereniging een bankkrediet wordt verleend;
- b) het ter leen opnemen van gelden, waaronder niet is begrepen het gebruik maken van een aan de vereniging verleend bankkrediet.
- Op het ontbreken van deze goedkeuring kan door en tegen derden geen beroep worden gedaan.

Onverminderd het in de laatste volzin van lid 4 bepaalde, wordt de vereniging in en buiten rechte vertegenwoordigd door de Voorzitter, de Secretaris of de Penningmeester tezamen met een ander Bestuurslid.

Artikel 3.15: Jaarverslag, rekening en verantwoording

1. Het verenigingsjaar loopt van 1 januari tot 31 december
2. Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging zodanig aantekeningen te houden dat daaruit ten alle tijde haar rechten en plichten kunnen worden gekend.
3. Het Bestuur brengt op een algemene ledenvergadering binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, behoudens verlenging van deze termijn door de algemene ledenvergadering, zijn jaarverslag uit en doet, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording over zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerd bestuur.
4. De algemene ledenvergadering benoemt jaarlijks uit de stemgerechtigde leden een commissie van tenminste twee personen, die geen deel uitmaken van het Bestuur. De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het Bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering verslag van haar bevindingen uit.
5. Het Bestuur is verplicht aan de commissie alle door haar gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en waarden te vertonen en inzage van de boeken en bescheiden der vereniging te geven.

6. De last van de commissie kan ten alle tijden door de algemene ledenvergadering worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.
7. Het Bestuur is verplicht de bescheiden bedoeld in de leden 2 en 3 tien jaar te bewaren.

Artikel 3.16: Algemene ledenvergadering

1. Aan de algemene ledenvergaderingen komen in de verenigingen alle bevoegdheden toe, die niet door de wet of de statuten aan het Bestuur zijn opgedragen.
2. Jaarlijks, binnen zes maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering, de jaarvergadering, gehouden.
In deze vergadering komen onder meer aan de orde:
 - a) het jaarverslag en de rekening van verantwoording bedoeld in artikel 15 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;
 - b) de benoeming van de in artikel 15 bedoelde commissie voor het lopende verenigingsjaar;
 - c) de benoeming van de Bestuursleden;
 - d) voorstellen van het Bestuur of de leden, aangekondigd bij de oproeping van de vergadering.
3. Jaarlijks, binnen drie maanden voor het begin van het verenigingsjaar, wordt een algemene ledenvergadering, de begrotingsvergadering, gehouden. In deze vergadering komen onder meer aan de orde:
 - a) de begroting voor het komend verenigingsjaar;
 - b) wijziging van de diverse tarieven;
 - c) de benoeming van de Bestuursleden;
 - d) voorstellen van het Bestuur of van de leden, aangekondigd bij de oproeping voor de vergadering.
4. Andere algemene ledenvergaderingen worden gehouden zo dikwijls het Bestuur dit wenselijk oordeelt.
5. Voorts is het Bestuur op schriftelijk verzoek van tenminste tien stem gerechtigde leden verplicht tot het bijeenroepen van een algemene vergadering op een termijn niet langer dan vier weken. Indien aan het verzoek binnen veertien dagen geen gevolg is gegeven, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan door middel van een advertentie in een veel gelezen dagblad en door mededeling op het in het clublokaal aanwezige mededelingenbord.

Artikel 3.17: Toegang en stemrecht

1. Toegang tot de algemene ledenvergadering hebben alle leden van de vereniging, alle ereleden,
2. aspirant-leden en begunstigers.
Behoudens tot vergaderingen genoemd in artikel 7 lid 6 hebben geschorste leden en geschorste Bestuursleden geen toegang.
3. Over de toelating van andere dan in artikel 7 lid 1 bedoelde personen beslist de vergadering.
4. Begunstigers hebben het recht tijdens de algemene ledenvergadering het woord te voeren, tenzij de algemene ledenvergadering anders beslist.
5. Ieder lid dat niet geschorst is heeft een stem.
6. Een lid kan zijn stem door een schriftelijk daartoe gemachtigd ander lid uitbrengen. Een gemachtigde kan niet meer dan drie leden vertegenwoordigen.

Artikel 3.18: Voorzitterschap en Notulen

1. De algemene ledenvergaderingen worden geleid door de voorzitter van de vereniging of zijn plaatsvervanger. Ontbreken de voorzitter en zijn plaatsvervanger, dan treedt een der andere

bestuursleden, door het Bestuur aan te wijzen, als Voorzitter op. Wordt ook op deze wijze niet in het Voorzitterschap voorzien, dan voorziet de vergadering daarin zelve.

2. Van het verhandelde in elke vergadering worden door de Secretaris of een ander door de Voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en alsdan door de Voorzitter en de notulist worden ondertekend.

Artikel 3.19: Besluitvorming van de algemene ledenvergadering

1. Het ter algemene ledenvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de vergadering een besluit is genomen, is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover gestemd werd over een niet schriftelijk vastgesteld voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid bedoelde oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, wanneer de meerderheid van de vergadering of indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de statuten of de wet niet anders bepalen, worden alle besluiten genomen met volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen.
4. Blanco en niet uitgebrachte stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
5. Indien bij stemming over personen niemand de volstrekte meerderheid de uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd, wordt een tweede stemming gehouden tussen de personen, die het grootste aantal der uitgebrachte stemmen hebben verkregen en is hij gekozen die bij de tweede stemming de meerderheid der uitgebrachte stemmen op zich heeft verenigd.
Indien bij die tweede stemming de stemmen staken beslist het lot.
6. Indien stemmen staken over een voorstel niet rakende verkiezing van personen, dan is het voorstel verworpen.
7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de Voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt.

Artikel 3.20: Bijeenroeping algemene ledenvergadering

1. De algemene ledenvergadering worden bijeengeroepen door het Bestuur.
De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden, aspirant-leden. En begunstigers volgens het ledenregister bedoeld in artikel 4.
2. De termijn voor de oproeping bedraagt tenminste veertien dagen.
Bij de oproeping worden de te behandelen onderwerpen vermeld, onverminderd het bepaald in artikel 21.

Artikel 3.21: Statutenwijziging

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld.
2. Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten tenminste vijf dagen voor de dag van de vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen statutenwijziging woordelijk is opgenomen, ten huize van de Secretaris voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag dat de vergadering wordt gehouden.
Bovendien wordt een afschrift als hierboven bedoeld bij de oproep tot de desbetreffende vergadering aan alle leden toegezonden.
3. Het besluit tot statutenwijziging behoeft tenminste drie vierde van de uitgebrachte stemming van

de leden tegenwoordig of vertegenwoordigd zijn. Zijn niet tenminste drie vierde van het aantal leden tegenwoordig of vertegenwoordigd, dan wordt binnen vier weken daarna een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals ook in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal tegenwoordige en vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van tenminste drie vierde van de uitgebrachte stemmen.

4. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.

Artikel 3.22: Ontbinding

1. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene ledenvergadering. Het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel is van overeenkomstige toepassing.
2. Het batig saldo na vereffening zal worden bestemd voor door de algemene ledenvergadering te bepalen doeleinden, zoveel mogelijk in overeenstemming met het doel van de vereniging, tenzij de algemene ledenvergadering bij het besluit tot ontbinding anders beslist, een en ander met inachtneming van hetgeen door de wet wordt bepaald.

Artikel 3.23: Aansprakelijkheid

De vereniging is tegenover haar leden niet aansprakelijk voor verlies of schade uit welke hoofde ook, door hen te lijden ten gevolge van handelingen of nalatigheden van een der Bestuursleden of van hen die in dienst van de vereniging zijn, onverminderd de persoonlijke aansprakelijkheid van hem / hen aan wiens schuld dit verlies of schade te wijten is.

Artikel 3.24: Huishoudelijk reglement

1. De algemene ledenvergadering kan bij huishoudelijk reglement nadere regels geven omtrent alle onderwerpen, waarvan de regeling haar gewenst voorkomt.
2. Het huishoudelijk reglement mag niet in strijd zijn met de wet, ook niet waar die geen dwingend recht bevat, noch met de statuten.

4. HUISHOUELIJK REGLEMENT

Verkiezen en aftreden van bestuursleden:

Artikel 4.1:

Het bestuur zal bestaan uit een voorzitter, een vice-voorzitter, een secretaris, een penningmeester en een aantal bestuursleden, die uit en door de stemgerechtigde leden worden gekozen.

Artikel 4.2:

De secretaris en de penningmeester kunnen zich zo nodig laten bijstaan door een betaalde kracht, onder verantwoordelijkheid van het betreffende bestuurslid.

Artikel 4.3:

- a) De voorzitter wordt in functie gekozen. De overige functies worden door het bestuur onderling verdeeld. De bestuursleden treden drie jaar na hun benoeming of herverkiezing af, en wel volgens een door het Bestuur opgemaakt rooster.
- b) Het bestuur kan het kandidaat bestuursleden toestaan voorafgaand aan hun eventuele benoeming bestuursvergaderingen e.d. bij te wonen, zonder dat aan de betreffende kandidaat in het kader van het bestuursoverleg enig stemrecht toekomt.

Werkzaamheden van het bestuur en de commissies:

Artikel 4.4:

Aan de voorzitter is opgedragen de oproeping en leiding van de algemene en bestuursvergaderingen. Hij zorgt voor uitvoering der besluiten in die vergadering genomen. Hij behartigt de belangen van de vereniging met betrekking tot andere verenigingen.

Artikel 4.5:

De vice-voorzitter vervangt de voorzitter bij diens afwezigheid.

Artikel 4.6:

De secretaris is belast met het bijhouden van de notulen van de vergaderingen. Hij voert de correspondentie en zorgt voor het bijeenroepen van de vergaderingen. Het archief is aan zijn zorgen toevertrouwd.

Artikel 4.7:

De penningmeester draagt zorg voor de volledige financiën van de vergaderingen. Hij doet de uitgaven binnen het raam van de hem door bestuur en ledenvergaderingen verleende machtigingen.

Artikel 4.8:

De bestuursleden verdelen hun taken en werkzaamheden onderling en in goed overleg naar gelang de behoeftes van het bestuur. De taakverdeling wordt kenbaar gemaakt aan de leden. De bestuursleden zijn onder andere belast met het dagelijks toezicht binnen de vereniging.

Het bestuur en de vereniging worden ondersteund door een aantal commissies bestaande uit leden van de vereniging, waaronder onder andere de havencommissie, de groencommissie, de ski-commissie en de caravancommissie. De leden van de commissies worden door het bestuur benoemd. De taken van de commissies worden in onderling overleg met het bestuur ingevuld en uitgevoerd. De vereniging stelt materieel ter beschikking waarvan door de commissies gebruik gemaakt kan worden. De vereniging draagt zorg voor afdoende verzekeringen ten behoeve van de (taken van de)vrijwilligers, het materieel en de eigendommen van de vereniging.

Artikel 4.9: Acceptatie lidmaatschap

Over de toelating beslist het bestuur, uiterlijk binnen een maand nadat de aanvraag voor lidmaatschap is gedaan. Een weigering tot lidmaatschap hoeft door het bestuur niet te worden gemotiveerd. Bij een dergelijke weigering kan de betreffende persoon op een door minstens vijf stemgerechtigde leden daartoe gedaan schriftelijk verzoek op de eerstkomende algemene ledenvergadering een herziening van het besluit vragen. Hij kan op die vergadering alsnog tot het lidmaatschap worden toegelaten met meerderheid van stemmen.

Artikel 4.10: Aankondiging algemene ledenvergadering

Elke ledenvergadering moet minstens 14 dagen van te voren in het Randwijckboekje dan wel op de website worden bekend gemaakt. De agenda van de vergadering wordt daarbij vermeld.

Artikel 4.11: Inhoud algemene ledenvergadering

Jaarlijks voor 1 juli wordt een algemene ledenvergadering gehouden. In deze vergadering brengt het bestuur verslag uit over de belangrijkste gebeurtenissen van de vereniging gedurende het afgelopen verenigingsjaar. De penningmeester doet in die vergadering verslag over de financiën van de vereniging. Hij doet verslag van de jaarrekening, balans en verantwoording van zijn beheer. Jaarlijks voor 1 januari van het komende jaar wordt een algemene ledenvergadering gehouden, waarin de begroting voor het komend jaar wordt aangeboden

Artikel 4.12: Contributie, liggelden, staangelden en entreegelden

De vaststelling of wijziging van de tarieven voor alle door leden verschuldigde bijdragen zal geschieden op een algemene ledenvergadering. Als een nieuw tarief of een wijziging van een bestaand tarief wordt voorgesteld, zal het nieuwe tarief, respectievelijk wijziging volledig moeten worden vermeld in de convocatie van de betreffende vergadering.

Artikel 4.13: Bezoekers

Leden kunnen bezoekers meenemen die in de regel ook gebruik kunnen maken van de faciliteiten van de vereniging. Het bestuur stelt in het bezoekersreglement nadere regels waaronder bezoekers kunnen worden toegelaten.

Artikel 4.14: Schorsing

Het bestuur kan een lid schorsen wegens wangedrag of wanbetaling.

De schorsing kan worden opgelegd voor alle activiteiten en faciliteiten van de vereniging of voor een beperkt gedeelte ervan. In dit laatste geval wordt duidelijk aangegeven voor welke onderdelen de schorsing geldt.

- a) Het besluit tot schorsing wordt genomen in een bestuursvergadering. Het betrokken lid heeft recht om zich in deze vergadering te verdedigen en kan zich daarbij laten vergezellen door een ander lid van de vereniging dat hem in deze zaak bijstaat.
- b) De schorsing wordt pas effectief op het moment dat betrokken lid van de beslissing van het bestuur schriftelijk bij aangetekend schrijven op de hoogte gesteld is.
- c) De maximale duur van de schorsing bedraagt drie maanden.
- d) Het geschorste lid kan binnen drie weken nadat hij van het besluit tot schorsing op de hoogte gesteld is in beroep gaan bij de algemene ledenvergadering. Het betrokken lid heeft het recht zich in deze vergadering te verdedigen en kan zich daarin laten bijstaan. Instellen van beroep bij de algemene ledenvergadering heeft geen schorsende werking.
- e) Voor schorsing als gevolg van wanbetaling is er geen beroep mogelijk.
- f) De schorsing is beëindigd indien :
 - de schorsingstermijn is verstreken;
 - voldaan wordt aan de financiële verplichtingen, in geval het een schorsing als gevolg van

wanbetaling betreft.

Artikel 4.15: Vaartuigen, eigendom van leden

Voor zover beschikbaar kunnen leden van de ligplaatsen in de haven voor hun eigen boot gebruik maken. Nadere regels omtrent het gebruik van de haven en havenfaciliteiten worden door het Bestuur vastgesteld in het Havenreglement.

Artikel 4.16: Winterstalling

Indien de vereniging kan beschikken over een ruimte, geschikt voor winterstalling, dan zal de indeling geschieden door de havencommissie en zal van de gebruikers een vergoeding gevraagd worden, die zal worden vastgesteld op een algemene ledenvergadering, met inachtneming van het bepaalde in artikel 4.12.

Artikel 4.17: Boten en boottrailers op het terrein

Voor boten en boottrailers die op het terrein een standplaats innemen zal een vergoeding verschuldigd zijn, die zal worden vastgesteld op een algemene ledenvergadering, met inachtneming van het bepaalde in artikel 4.12.

Artikel 4.18: Gebruik helling

De tarieven en regels voor het gebruik van de helling zullen op een algemene ledenvergadering vastgesteld worden, met inachtneming van het bepaalde in artikel 4.12.

Artikel 4.19: Gasten en passanten

Boten van gasten en passanten zijnde niet-leden zullen gastvrij in onze haven worden ontvangen voor zover de beschikbare ligplaatsen dit toelaten. Er kan een vergoeding voor het gebruik van de ligplaats en/of de overige faciliteiten worden berekend. Nadere regels voor gasten- en passanten-bootbezitters worden door het bestuur vastgesteld in het bezoekersreglement.

Artikel 4.20: Aansprakelijkheid

De vereniging kan nimmer aansprakelijk worden gehouden voor schade aan of schade door boten, caravans, auto, kleding, voorwerpen, rijwielen, bromfietsen, etc. toebehorend aan haar leden, aspirant-leden en begunstigers.

Artikel 4.21: Verantwoordelijkheid

Leden zijn te allen tijde zelf verantwoordelijk voor de door hun gebruikte materialen in of om hun caravan, boot of anderszins ingeval van schade van welke aard of omvang dan ook.

Artikel 4.22: Nadere reglementen

Het bestuur heeft de bevoegdheid om in reglementen nadere regels te stellen omtrent datgene haar nodig of wenselijk voorkomt zoals het gebruik van caravans en de caravanplaatsen of maatregelen van orde ter bescherming van het algemeen verenigingsbelang of anderszins.

Artikel 4.23: Onttrekken van energie

Het is leden of bezoekers verboden energie te onttrekken aan Randwijckinstallaties om welke reden dan ook, anders dan via de elektriciteitsvoorziening op de staanplaats van de caravan c.q. ligplaats van de boot. Bij het onttrekken van energie ten koste van Randwijck anders dan zoals in dit artikel vermeld, zal het bestuur passende maatregelen nemen.

Artikel 4.24: Opzeggen lidmaatschap

Het lidmaatschap kan door het lid uitsluitend schriftelijk of per mail worden opgezegd tot maximaal 2 weken na de factuurdatum van de contributie bij het secretariaat. Bij niet tijdige opzegging, dat wil zeggen niet binnen de 2 weken na de factuurdatum wordt de opzegging geacht te zijn gedaan voor het volgende kalenderjaar.

Artikel 4.25: Kennis van Reglement

De leden van Randwijck worden geacht van de bepalingen in dit reglement op de hoogte te zijn.

Artikel 4.26: Slotbepalingen

In de gevallen waarin het huishoudelijk reglement niet of niet voldoende voorziet, beslist het Bestuur.

Artikel 4.27: Wijzigingen huishoudelijk reglement

Wijzigingen in dit reglement kunnen slechts plaatsvinden met toestemming van de algemene ledenvergadering, die met dat doel bijeengeroepen is. De wijzigingen worden door de ledenvergadering bekrachtigd wanneer ze met meerderheid van stemmen worden goedgekeurd.

5. HAVENREGLEMENT

Artikel 5.1: Toezicht haven

De havencommissie is namens het bestuur belast met het toezicht op de haven en de naleving van dit reglement. De leden van de havencommissie worden door het bestuur benoemd.

Artikel 5.2: Innemen ligplaats

- a) Het afmeren van boten in de haven kan slechts na toewijzing van een ligplaats door de havencommissie of het bestuur.
- b) Per lid kan slechts één ligplaats in de haven op zijn naam worden gesteld. Als de haven niet volledig bezet is kan in overleg met het bestuur een ander besluit worden genomen.
- c) Voor het gebruik maken van een ligplaats door een lid zal het bestuur een jaarlijkse vergoeding (liggeld) in rekening brengen. Voor tijdelijk gebruik van ligplaatsen, zoals door passanten, worden qua vergoeding e.d. nadere regels gesteld in het bezoekersreglement.
- d) Bij verkoop van de boot vervalt de ligplaats. Een eventuele nieuwe boot kan worden afgemeerd op dezelfde of een andere plek, na daartoe verkregen toestemming van de havencommissie of het bestuur. Afhankelijk van de maatvoering van de (nieuwe) boot wordt door het bestuur of de havencommissie bekeken of aanvullend liggeld verschuldigd is. Is dat het geval dan wordt het lid daar binnen een maand over geïnformeerd.

Artikel 5.3: Gebruik toegewezen steiger

Het gebruiksrecht van een steiger is voorbehouden aan het lid die dit verkregen heeft en er voor betaald heeft. Dit recht is niet overdraagbaar. Het is niet toegestaan zonder instemming van de havencommissie dan wel het bestuur een andere dan de toegewezen ligplaats te gebruiken.

Artikel 5.4: Aanmeren

Alle in de haven afgemeerde boten dienen deugdelijk aan de steigers, te worden bevestigd, zodanig dat er geen gevaar of schade aan kan ontstaan aan eigendommen van de vereniging of van anderen. De deugdelijkheid van een en ander ter beoordeling van de havencommissie.

Artikel 5.5: Ten onrechte innemen ligplaats

De havencommissie is, na overleg met het bestuur, gemachtigd boten die ten onrechte een ligplaats in de haven gekozen hebben te verwijderen c.q. te laten verwijderen, waarbij de gemaakte kosten volledig op de eigenaar van de boot verhaald zullen worden.

Artikel 5.6: Schade

Schade aan steigers of anderszins die het gevolg is van onveilig, onvoldoende of ondeskundig afmeren, of schade die het gevolg is van het niet opvolgen van aanwijzingen van de havencommissie, zal op de betreffende booteigenaar verhaald worden.

Artikel 5.7: Gebruik steigers

- a) De hoofdsteigers dienen te allen tijde vrijgelaten te worden. Er mogen geen brandstoftanks op de steigers geplaatst worden. Dekzeilen mogen enkel op de vingerpieren achtergelaten worden indien de medegebruiker van de vingerpier hier geen hinder van ondervindt.

- b) Het is verboden steigers te bekleden of te beleggen, zowel los als vast.
- c) Het aanbrengen van fenders, stootwillen en dergelijke dient steeds aan de boot te geschieden en nimmer aan de steiger.
- d) Het in en om de haven in de grond slaan van voorwerpen, waaronder palen is verboden.
- e) Spelevaren is toegestaan, voor kinderen mits onder toezicht en verantwoordelijkheid van een volwassene. Een en ander is slechts toegestaan indien en voor zover anderen geen gevaar, hinder of schade wordt of kan worden berokkend.
- f) Vissen in de haven is toegestaan mits op een zodanige wijze dat er geen schade of hinder ontstaat of kan ontstaan aan de eigendommen van de vereniging en leden. De visser mag de leden-bootbezitters of andere gebruikers van de haven nimmer hinderen in hun normale gebruik van de haven en dient het vissen zodanig te doen dat het normale havenverkeer niet wordt gehinderd op welke wijze dan ook. Hengels en ander vistuig mogen niet onbeheerd blijven uitstaan of worden achtergelaten.

Artikel 5.8: Gebruik haven anders dan bestemming

De haven is geen speelterrein, derhalve is het verboden in de haven te spelen c.q. de haven anders te benutten dan waartoe ze is bestemd, rekening houdende met de bepalingen en regels van dit reglement. Ouders zijn te allen tijde verantwoordelijk voor het gedrag van hun (minderjarige) kinderen zodra deze zich in de haven bevinden en zien erop toe dat ook de kinderen dit reglement naleven.

Artikel 5.9: Veroorzaken overlast

- a) Het onnodig laten draaien van motoren is verboden.
- b) Het is verboden in en rond de haven geluidsapparatuur te gebruiken op zodanige wijze dat dit hinder voor de omgeving kan opleveren.
- c) Het gebruik van zogenaamde 'open uitlaten' dan wel 'captain Calls' in de haven is verboden.
- d) Booteigenaren zijn verplicht hun eigen steiger en het aangrenzende deel van de hoofdsteiger schoon te houden.
- e) Landvasten dienen buiten het seizoen als ze niet gebruikt worden ,te worden verwijderd.

Artikel 5.10: Zeilboten

- a) Zeilboten zijn verplicht onmiddellijk na het hijsen van de zeilen de haven uit te zeilen en onmiddellijk na het binnen zeilen de zeilen te strijken.
- b) Het laten droogwaaien van zeilen in de haven is toegestaan evenals het anderszins laten staan van de zeilen in de haven, mits daardoor geen schade of hinder aan anderen wordt of kan worden berokkend.

Artikel 5.11: Afspuitplaats

Het schoonspuiten van de boot is alleen toegestaan op een daartoe volgens de toepasselijke wet- en regelgeving geschikte en bestemde plaats, voor zover op het terrein van de vereniging aanwezig.

Artikel 5.12: Registratie- en verzekeringsplicht

Een boot is verplicht het wettelijk registratienummer te voeren. Boten die niet onder deze verplichting vallen moeten een duidelijk leesbare naam voeren. Deze naam kan nooit dezelfde zijn als de typenaam van de boot.

Iedere bootbezitter dient voor zijn boot een wettelijke aansprakelijkheidsverzekering af te sluiten.

Artikel 5.13: Wachtlijst ligplaatsen

Indien er meer gegadigden zijn voor ligplaatsen dan er ligplaatsen in de haven zijn, zal er een wachtlijst ingevoerd worden. De wachtlijst zal door het bestuur en de havencommissie worden bijgehouden en gepubliceerd in het clubblad alsmede op het publicatiebord.

- a) Verzoeken voor ligplaats en / of voor plaatsing op de wachtlijst dienen schriftelijk te worden gedaan .
- b) Plaatsing op de wachtlijst geschiedt in volgorde van aanmelding.
Aanbieden van een ligplaats geschiedt in de volgorde van de wachtlijst.
- c) Bij niet accepteren van een aangeboden ligplaats wordt de ligplaats aan de eerstvolgende aangeboden en zal degene die niet accepteert onderaan de wachtlijst genoteerd worden, indien hij toch voor een ligplaats in aanmerking wil komen. Bij twee keer weigeren van een ligplaats vervalt de vermelding op de wachtlijst. Plaatsing op de wachtlijst is dan pas weer mogelijk met ingang van het volgende seizoen.
- d) Nieuwe leden-bootbezitters krijgen een ligplaats voor zover beschikbaar toegewezen door de havencommissie,

Artikel 5.14: Niet innemen ligplaats

- 1) Leden-bootbezitters die langer dan twee maanden geen gebruik zullen maken van hun ligplaats, dienen daarvan opgave te doen aan de havencommissie of aan het secretariaat onder vermelding van de periode dat van de ligplaats geen gebruik zal worden gemaakt. De havencommissie is bevoegd om dergelijke ligplaatsen voor de tijd van de afwezigheid van degene aan wie de plaats feitelijk toegewezen is, te laten gebruiken, door andere bootbezitters.
Deze andere bootbezitters kunnen zijn:
 - a) Leden-bootbezitters;
 - b) Leden die op de wachtlijst voor een ligplaats genoteerd zijn (tegen een door het bestuur vast te stellen vergoeding).
 - c) Leden die in het bezit zijn van een jol die ligplaats heeft op de jollenberg mogen van de vrije plaatsen gebruik maken voor de duur van minder dan een dag, mits met toestemming van de Havencie of het Bestuur.
 - d) Passanten tegen de daartoe in het bezoekersreglement vastgestelde vergoeding.
- 2) Bij het ongebruikt laten van een ligplaats tijdens het seizoen voor een periode van twee maanden of langer, zonder opgave van redenen aan of overleg met de havencommissie dan wel het bestuur, kan de ligplaats door de vereniging worden opgevorderd.
- 3) Het (tijdelijk) niet gebruiken van de ligplaats geeft nimmer recht op restitutie van betaald liggeld of contributie.

Artikel 5.15: Lozingen in de haven

- 1) Het is de leden verboden andere stoffen dan schoon water in de haven te deponeren of lozen. Met name het lozen van olie, afvalwater, huisvuil en dergelijk is ten strengste verboden evenals het gebruik van boordtoiletten en het ledigen van chemische toiletten.
- 2) De gebruiker en/of de eigenaar van de boot is steeds en volledig verantwoordelijk voor gedeponeed, geloosd of verloren water, afvalwater, olie en dergelijke in de haven of de vaart daar naar toe dan wel over de Pietersplas. Dit ongeacht de oorzaak van het deponeren, lozen of verliezen van betreffende stoffen. De vereniging sluit iedere aansprakelijkheid daarvoor uit en zal zo nodig de schade of de boete die haar als gevolg van een lozing of depot op grond van milieutechnische of andere wetgeving dan wel redenen wordt opgelegd, integraal verhalen op de eigenaar of houder van de boot waarvan het vermoeden bestaat voor de lozing, het depot of verlies verantwoordelijk te zijn.

Artikel 5.16: Niet toegestane watersportvaartuigen

Jetski's, waterscooters of vergelijkbare vaarvoertuigen worden niet toegelaten. Het te water laten of verwijderen van deze vaartuigen is niet toegestaan in de haven van WSV Randwijck.

Artikel 5.17: Kleine boten en jollen

Leden in het bezit van een jol ofwel een kleine boot die met handkracht te water kan worden gelaten, kunnen deze jollen of kleine boten stallen op een daartoe door het bestuur of de havencommissie bestemd deel van het terrein (jollenberging). Stallen geschiedt steeds voor eigen rekening en risico. Het bestuur brengt voor het stallen een vergoeding in rekening. Deze leden kunnen gebruik maken van de havenvoorzieningen mits zonder hinder of gevaar voor de andere bootbezitters. De havencommissie dan wel het bestuur kan de bezitter van de jol zo nodig verplichten die uit de haven te verwijderen of te verplaatsen.

Artikel 5.18: Takelen

- a) Takelen van boten geschiedt altijd voor rekening en risico van de booteigenaar. De vereniging is nimmer aansprakelijk voor schade als gevolg van het takelen, van welke aard of omvang dan ook.
- b) De bediening van de kraan is in beginsel voorbehouden aan de havencommissie en geschiedt steeds met haar medeweten en goedvinden.
- c) De havencommissie draagt zorg voor het beheer en onderhoud van de takelinrichting.

Artikel 5.19: Verzoek om takelen

- a) Een verzoek tot takelen dient tijdig aan de havencommissie te worden gedaan.
- b) De havencommissie beslist over het verzoek tot takelen, ongeacht de inzichten of wensen van de booteigenaar of bootbezitter en kan in voorkomende gevallen dus ook een verzoek tot takelen weigeren.

Artikel 5.20: Gebruik hellingbaan (slibway)

- a) Het gebruik van de slibway voor het te water laten of verwijderen van boten geschiedt steeds onder eigen verantwoordelijkheid en voor eigen risico, ook wanneer daarbij op welke wijze dan ook hulp of begeleiding wordt geboden door anderen zoals de havencommissie.
- b) Voor leden is het gebruik van de slibway vrij. Niet-leden kunnen na toestemming en onder begeleiding van de Havencommissie en tegen vergoeding van de slibway gebruik maken.
- c) Bij gebruik van de slibway dienen andere bootbezitters zo min als mogelijk te worden gehinderd en niet in gevaar worden gebracht. Het gebruik dient niet langer in beslag te nemen als strikt noodzakelijk is.

Artikel 5.21: Stalling boottrailers

Botentrailers kunnen worden gestald op een daartoe door het bestuur of de havencommissie bestemd deel van het parkeerterrein. Stallen geschiedt steeds voor eigen rekening en risico. Het bestuur brengt voor het stallen een vergoeding in rekening. Indien nodig kunnen trailers door de havencommissie of op last van het bestuur worden verplaatst.

Artikel 5.22: Stalling winterseizoen

Het is leden met een ligplaats in de haven en trailerplaats toegestaan hun boten gedurende het winterseizoen te stallen op een daartoe door de havencommissie c.q. het bestuur aangewezen plek, voor zover beschikbaar. Stalling geschiedt altijd voor eigen rekening en risico. Bij het stallen dienen de aanwijzingen of regels van de havencommissie steeds opgevolgd te worden. Indien nodig kunnen gestalde boten door de havencommissie of op last van het bestuur worden verplaatst.

Artikel 5.23: Uitvoering havenreglement

De havencommissie is belast met de toezicht op de naleving van dit reglement. Bij het niet opvolgen van dit reglement zal de havencommissie het bestuur inlichten en kan het bestuur maatregelen nemen die haar passend voorkomen.

Artikel 5.24: Bijboten

Het is een bootbezitter, met een ligplaats, toegestaan een bijboot dwars achter de boot aan te meren zolang andere bootbezitters hier niet door worden gehinderd en de lengte van de bijboot niet groter is dan de breedte van de boot.

Artikel 5.25: Opzeggen ligplaats, trailerstalling en jollenberging

Het recht van gebruik van de ligplaats, trailerstalling en jollenberging kan door het lid uitsluitend schriftelijk of per mail worden opgezegd tot maximaal 2 weken na de factuurdatum van de contributie bij het secretariaat. Bij niet tijdige opzegging, dat wil zeggen niet binnen de 2 weken na de factuurdatum wordt de opzegging geacht te zijn gedaan voor het volgende kalenderjaar.

Artikel 5.26: Liggeld, elektrische aansluiting

De gebruiker van een ligplaats is de vereniging een vergoeding voor het gebruik van de ligplaats en eventueel naar keuze van het elektriciteitsnetwerk verschuldigd, welke vergoeding door het bestuur wordt vastgesteld. De vergoedingen zijn terstond verschuldigd bij het beschikbaar stellen van een ligplaats en het aanvaarden daarvan door het lid en vervolgens jaarlijks zolang de ligplaats niet is opgezegd.

Ligplaats:

- Wordt de ligplaats toegewezen voor de tweede helft van het hoogseizoen dan wordt het hele bedrag van het liggeld en contributie in rekening gebracht.
- Wordt de ligplaats in de tweede helft van het hoogseizoen toegekend dan wordt de helft van het liggeld en contributie in rekening gebracht.
- Wordt de ligplaats na het hoogseizoen toegewezen en ingenomen dan is het mogelijk het liggeld en de contributie voor het komende kalenderjaar in eens te voldoen. Dit houdt dan in dat er over het lopende kalenderjaar geen staangeld en contributie betaald hoeft te worden.

Artikel 5.26

Voor alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur dan wel de havencommissie.

6. CARAVANREGLEMENT

De caravancommissie is namens het bestuur belast met het toezicht op de staanplaatsen en de naleving van dit reglement. De leden van de caravancommissie worden door het bestuur benoemd.

Artikel 6.1: Staanplaatsen caravans

- a) Alleen tour-caravans kunnen op het terrein worden geplaatst met een maximale lengte, inclusief dissel van 8.50 meter, en slechts op de daartoe aan het betreffende lid door het bestuur of de caravancommissie aangewezen plaats. De caravans kunnen slechts worden opgesteld op de daartoe door het bestuur of caravancommissie aangegeven wijze. Het plaatsen van caravans geschiedt steeds voor eigen rekening en risico van het lid. Voor het gebruik van een caravanplaats wordt door het bestuur een jaarlijkse vergoeding vastgesteld. Deze vergoeding bestaat uit staangeld, een vastrecht en een voorschot verbruik elektriciteit. Wordt minder verbruikt dan het als voorschot in rekening gebrachte verbruik, dan vindt geen restitutie plaats.
- b) Per lid kan slechts één staanplaats op naam worden geregistreerd en toegewezen.

Artikel 6.2: Gebruik caravanplaats

Gebruik van een caravan en caravanplaats is primair voorbehouden aan het lid aan wie de plaats is toebedeeld, zijn gezin, familie en eventuele bezoekers. Gebruik door andere leden is slechts toegestaan met instemming van de staanplaatshouder c.q. diens gezin of familie zijnde leden. Niet-leden mogen de caravan en caravanplaats slechts overdag in bijzijn en met instemming en medeweten van de staanplaatshouder of diens gezins- of familieleden zijnde lid gebruiken als bezoeker conform het bepaalde in het Huishoudelijk en/of Bezoekersreglement.

Artikel 6.3: Veiligheid

De caravans dienen zodanig te worden geplaatst, dat zij in geval van calamiteiten of indien de omstandigheden zulks vergen kunnen worden verplaatst zonder dat daartoe ingrijpende maatregelen noodzakelijk zijn. In die gevallen staat het de vereniging vrij die maatregelen te treffen die zij nodig of wenselijk acht. De vereniging of haar eventuele hulpverleners zijn nimmer aansprakelijk voor schade aan caravans of caravanplaatsen dan wel anderszins, die is voortgevloeid uit dergelijke maatregelen bij calamiteit of bijzondere omstandigheden.

Artikel 6.4: Aanleggen terrassen

Het aanleggen van een stenen terras op het terrein is verboden. Het is niet toegestaan bij de caravanplaats enige afgraving in het terrein aan te brengen, anders dan met uitdrukkelijke toestemming van het bestuur.

Artikel 6.5: Overdragen staanplaats caravan

Bij het verlaten van een staanplaats dient deze vrij van alle materialen in originele staat worden overgedragen aan de caravancommissie.

Artikel 6.6: Spoedeisende aanpassing staanplaats

Indien omstandigheden dit eisen, dient de gebruiker van een staanplaats de opstelling onverwijld te wijzigen zoals door bestuur of caravancommissie wordt aangeduid of verlangd.

Artikel 6.7: Staat onderhoud caravan

De geplaatste caravan dient in deugdelijke staat van onderhoud te verkeren op zodanige wijze, dat deze te allen tijde zonder schade of gevaar voor anderen kan worden verplaatst of verwijderd en past binnen het algemene beeld van caravans zoals binnen de vereniging gebruikelijk is. Het Bestuur kan leden die hieraan niet voldoen, hun staanplaats ontzeggen en deze ten behoeve van de vereniging c.q. andere leden opvorderen, zonder dat het betreffende lid aan de staanplaats rechten van welke aard dan ook kan ontnemen.

Artikel 6.8: Windvangers onderzijde caravan

Het is verboden caravans aan de onderzijde af te sluiten anders dan met een zeildoeken windvanger aan een zijde.

Artikel 6.9: Veiligheid in en rondom caravans

Gebruik van gasflessen, accu's of andere (gevaarlijke) materialen en stoffen dient steeds zodanig te geschieden dat daarbij geen gevaar of risico voor de vereniging of hun leden kan ontstaan in welk opzicht dan ook. Leden zijn bij het gebruik van gasflessen en andere materialen steeds zelf verantwoordelijk voor de volgens de regelgeving gebruikelijke deugdelijkheid en veiligheid van de materialen zoals bijvoorbeeld gaslangen en drukventielen en de gevolgen van het gebruik van ondeugdelijke of onveilige materialen. Indien materialen ondeugdelijk of zelfs onveilig worden bevonden, is het bestuur gerechtigd maatregelen te nemen in het algemeen belang en veiligheid en daartoe materialen te verwijderen of onbruikbaar te maken zonder toestemming van het betreffende lid c.q. eigenaar, zonder dat het bestuur of de vereniging gehouden is kosten of eventuele schade te vergoeden.

Artikel 6.10 Plaatsing, gebruik of opslag op staanplaats

Plaatsing, gebruik of opslag van navolgende zaken op de staanplaats is verboden:

- Een stroomaggregaat;
- schotelantennes met een grotere doorsnede dan 60 cm zijn niet toegestaan;
- giftige, brandbare of explosieve stoffen met uitzondering van gasflessen zoals vermeld in artikel 6.9 ;
- wapens waaronder steekwapens, luchtdrukgeweren of pistolen.

Artikel 6.11 Vorderen staanplaats

Indien een staanplaats wordt gebruikt voor doeleinden die in strijd zijn of dreigen te zijn met de wet, openbare orde of veiligheid kan het Bestuur besluiten tot opvordering van de staanplaats zonder restitutie van staangeld of contributie en zonder enige verplichting tot het lid in welk opzicht dan ook. In geval van ernstige overtreding, bedreiging van veiligheid of gevaar voor anderen en te zijn met de wet, openbare orde of veiligheid kan het Bestuur besluiten tot opvordering van de staanplaats

Artikel 6.12 Afvalwater en dergelijke

Afvalwater van de caravan dient te worden opgevangen in een deugdelijke opvangbak waarna het kan worden afgevoerd via de riolering op de daartoe aangewezen plaatsen.

Het is verboden olie op te slaan of te gebruiken, zodanig dat dit enig gevaar voor milieu of gezondheid kunnen vormen.

Artikel 6.13: Aanbrengen voorwerpen in het terrein

Het is verboden om of nabij de caravanplaats pijpen, buizen, pennen of andere voorwerpen in de grond te drijven anders dan voor tijdelijke verankering van de caravan of verankering van de zonneparasol gedurende het zomerseizoen. Bij schade als gevolg van het slaan van voorwerpen in de grond aan bijvoorbeeld elektriciteit- of telefoonkabels, waterleidingbuizen, gaspijpen of tot de zwembadinstallatie behorende installaties, is de staanplaatshouder aansprakelijk voor de schade en dient die onverwijld aan de vereniging dan wel derden-betrokkenen te vergoeden.

Artikel 6.14: Gebruik caravan en caravanplaats

Elk lid (en zijn gezin) dient zijn caravan en –plaats zodanig te gebruiken dat zijn caravan, al dan niet voorzien van een voortent, geen hinder of schade veroorzaakt aan de andere leden, in welk opzicht dan ook. Het verblijf in de caravan alsmede op de caravanplaats mag niet leiden tot overlast of schade aan andere leden, in welk opzicht dan ook.

Artikel 6.15: Mobiele gebruiksmiddelen op staanplaats

Het plaatsen van droogrekken, zon- en windschermen, zonneparasols e.d. is alleen toegestaan indien zij anderen niet hinderen of gevaar opleveren in welk opzicht dan ook, een en ander ter beoordeling van het bestuur.

Artikel 6.16: Onderhoud caravanplaats

Het lid aan wie een caravanplaats is toegewezen is verplicht die caravanplaats te onderhouden “als een goed huisvader” in die zin dat die er netjes en verzorgd uitziet, het gras (rondom) is gemaaid en onkruid is verwijderd. Een en ander ter beoordeling van het bestuur. Zo nodig kan het bestuur op kosten van het betreffende lid diens plaats op orde (laten) maken.

Artikel 6.17: Overnachten jeugdleden

Het is verboden jeugdleden zonder toezicht van volwassen leden in caravans of (voor-)tenten te laten overnachten. Overnachting van jeugdleden geschiedt steeds onder volledige verantwoordelijkheid van hun ouders, voogden dan wel toezichthouders. Bij onheus, onverantwoordelijk, hinderlijk of gevaarlijk gedrag tijdens het verblijf c.q. overnachting zijn de ouders, voogden of toezichthouders verantwoordelijk voor het gedrag van hun kinderen. Het bestuur kan zo nodig de ouders, voogden of toezichthouders, zijnde leden, aanspreken op het gedrag van de jeugdleden en aan hen opleggen passende maatregelen te nemen.

Artikel 6.18: Stallen (brom-)fietsen, motorvoertuigen en dergelijke bij caravans

Het stallen van motoren, scooters en (brom-)fietsen bij caravans of staanplaatsen is verboden, behoudens door het bestuur geaccordeerde bijzondere omstandigheden. Stalling van (elektrische) fietsen bij de caravan is toegestaan mits bij het stallen dan wel het van en naar de staanplaats gaan, geen hinder, overlast of gevaar wordt berokkend.

Artikel 6.19: Rijden met auto's op terrein

Rijden met auto's van en naar caravans is slechts toegestaan voor het plaatsen of verwijderen van caravans of het in en uitladen van spullen bij het plaatsen of verwijderen van de caravan, en met toestemming van het bestuur. Parkeren van auto's bij caravans is verboden.

Staanplaatsen**Artikel 6.20: Wachtlijst**

1. De vereniging hanteert één wachtlijst voor de caravan staanplaatsen.
2. Elke registratie op de wachtlijst bestaat uit de volgende gegevens :

Lidnr	Naam	Inschrijfdatum	Voorkeur staanplaats	Aantal weigeringen
-------	------	----------------	----------------------	--------------------

3. Per gezin mag maximaal een gezinshoofd zijn ingeschreven. Volwassen kinderen die een caravanplaats willen kunnen zich ook inschrijven.
4. Bij registratie voor een caravanplaats blijft de “voorkeur staanplaats” zonder vermelding. Desgewenst kan registratie uitsluitend plaatsvinden voor een specifiek voorkeursplaats. De caravancommissie houdt een administratie bij van deze voorkeursplaatsen. Voor de Maaskant Zuid gelden de voorkeursplaatsen met de nummer 101 tot en met 119
5. Elke voorkeur wordt apart geregistreerd.
6. Bij inschrijving wordt het veld ‘aantal weigeringen’ op 0 gezet.
7. De lijst is gerangschikt op de oudste inschrijvingsdatum.
8. a) Bij het vrijkomen van een staanplaats wordt deze toegekend aan de eerste (dus oudste inschrijving) op de lijst.
b) Registratie met voorkeurplaats laat het bepaalde in het vorige lid onverlet.
9. a) Indien het lid dat boven aan de lijst staat een vrijgekomen plaats weigert, wordt de plaats toegekend aan de volgende op de lijst enzovoort, totdat er een lid de vrijgekomen staanplaats accepteert.
b) Bij registratie met voorkeursplaats wordt een weigering voor een andere plaats dan de opgegeven voorkeursplaats niet aangemerkt als een weigering.
10. Een lid mag maximaal 2 keer per registratie weigeren. Na de tweede weigering wordt de registratie uit de lijst verwijderd. Indien het lid dit wenst kan hij zich opnieuw inschrijven echter met als inschrijfdatum de datum van de nieuwe vermelding, derhalve onder aan de lijst.
11. Op ieder willekeurig moment mag een volwassen lid (die al voorkomt op de lijst) een nieuwe inschrijving met een nieuwe voorkeur laten registreren, met een maximum van twee voorkeuren.
12. Toewijzing van gedurende het voorgaande kalenderjaar beschikbaar gekomen staanplaatsen vindt slechts plaats door de caravancie of het bestuur en wel op de eerste zondag van april. De vrijgekomen plaatsen worden dan aan de hand van de wachtlijst en met inachtneming van hetgeen in dit reglement is bepaald toegewezen. De caravancie dan wel het bestuur kan naar eigen inzicht besluiten omtrent de consequenties van het niet op genoemde dag aanwezig zijn van leden die voor een plaats in aanmerking komen.
13. Toewijzing van vrije plaatsen geschiedt door de caravancie dan wel het bestuur met inachtneming van dit reglement.

Bij de beoordeling van een en ander gaat het Bestuur er vanuit dat het, behoudens inschrijving voor voorkeursplaatsen, niet bepalend is welke plaats vrijkomt maar dat de oudste inschrijvingsdatum het belangrijkste criterium is.

Artikel 6.21: Verantwoordelijkheid staanplaats

Aansprakelijkheid voor het gebruik van de staanplaats berust bij degene op wiens naam de caravan in de leden administratie is geregistreerd.

Artikel 6.22: Overdracht caravanplaats

Bij beëindiging van een relatie, samenleving of-wonen al dan niet gevolgd door echtscheiding, dient degene op wiens naam de caravan in de ledenadministratie is geregistreerd binnen redelijke termijn en uiterlijk voor het einde van het kalenderjaar waarin de beëindiging heeft plaatsgevonden, het bestuur te informeren of en zo ja, op wiens naam de caravanplaats gehandhaafd blijft. In die gevallen waarin een dergelijke verzoek om welke reden dan ook niet voor het einde van het kalenderjaar wordt gedaan, beslist het bestuur omtrent het toewijzen van de betreffende caravanplaats. Het lid dat de bestaande plaats verlaat c.q. prijsgeeft heeft desgewenst de mogelijkheid zich aan te melden voor een (andere) caravanplaats op de wijze zoals in dit reglement is voorzien.

Artikel 6.23: Weigeren aanvraag staanplaats

Het bestuur kan een lid een staanplaats weigeren, indien het bestuur zulks in het belang van Randwijck dan wel anderszins als nodig of wenselijk voorkomt.

Artikel 6.24: Ruilen staanplaatsen

Het ruilen van toegewezen staanplaatsen is slechts mogelijk na verkregen toestemming van het bestuur. Het bestuur is niet gebonden aan onderlinge ruil van plaatsen en kan die weigeren c.q. terugdraaien en zo nodig overige sancties nemen jegens betrokken leden zoals het verder weigeren van een staanplaats.

Artikel 6.25: Vervallen recht op caravanplaats

Het recht van caravanplaats vervalt:

- a) Door roeyement van het lid, op wiens naam de staanplaats in de ledenadministratie is geregistreerd tenzij diens echtgenoot/echtgenote / partner de wens tot behoud c.q. overname van de staanplaats te kennen heeft gegeven en overigens voldoet aan de voorwaarden zoals in dit reglement opgenomen.
- b) Door overlijden van het lid, op wiens naam de staanplaats in de ledenadministratie is geregistreerd tenzij diens echtgenoot/echtgenote / partner de wens tot behoud c.q. overname van de staanplaats te kennen heeft gegeven en overigens voldoet aan de voorwaarden zoals in dit reglement
- c) Door opzegging van de staanplaats of van het lidmaatschap van het lid, op wiens naam de staanplaats in de ledenadministratie is geregistreerd tenzij diens echtgenoot/echtgenote / partner de wens tot behoud c.q. overname van de staanplaats te kennen heeft gegeven en overigens voldoet aan de voorwaarden zoals in dit reglement
- d) door verkoop van caravan zonder vervanging.

Artikel 6.26: Opzeggen staanplaats

Het recht van gebruik van de staanplaats kan door het lid uitsluitend schriftelijk of per mail worden opgezegd tot maximaal 2 weken na de factuurdatum van de contributie bij het secretariaat. Bij niet tijdige opzegging, dat wil zeggen niet binnen de 2 weken na de factuurdatum wordt de opzegging geacht te zijn gedaan voor het volgende kalenderjaar.

Artikel 6.27: Geen gebruik caravanplaats en oneigenlijk gebruik caravanplaats

Bij onbruik of oneigenlijk gebruik van de caravanplaats kan het bestuur de houder van de plaats het recht en gebruik van de plaats tijdelijk dan wel permanent ontzeggen c.q. te plaats op te vorderen. Onder onbruik wordt verstaan het niet of nauwelijks zelf gebruik maken van de toegewezen staanplaats, zonder dat daartoe (vooraf) een plausibele reden jegens het Bestuur of de caravancommissie is opgegeven en door hen is geaccepteerd, een en ander ter beoordeling van het Bestuur en de caravancommissie.

Onder oneigenlijk gebruik wordt verstaan het niet gebruiken van de staanplaats waartoe ze is bedoeld binnen het kader van de vereniging zoals bijvoorbeeld door de caravan of de plaats te verhuren of het ter beschikking te stellen van de caravan aan anderen dan degene aan wie de caravanplaats is toegewezen. Uiteraard valt onder oneigenlijk gebruik ook elk gebruik of handeling in of om de caravan die in strijd is met de wet of goede zeden.

Artikel 6.28: Toekennen staanplaats bij overlijden

Bij overlijden van het lid, op wiens naam de staanplaats in de ledenadministratie is geregistreerd gaat het recht daarop over op diens echtgenoot/ echtgenote/ partner waarbij het bepaalde in artikel 6.25 van toepassing is.

Overgangsregeling 2017

Bij overlijden van het lid, op wiens naam de staanplaats in de ledenadministratie is geregistreerd kunnen meerderjarige wettelijke erfgenamen, die voor 1 januari 2018 schriftelijk bij het secretariaat kenbaar hebben gemaakt dat zij aanspraak willen maken op deze caravanplaats en op het tijdstip van overlijden langer dan 5 jaren aaneengesloten lid zijn van de vereniging de betreffende staanplaats overnemen.

Artikel 6.29:

De gebruiker van een staanplaats is de vereniging een vergoeding voor het gebruik van de staanplaats en het elektriciteitsnetwerk verschuldigd, welke vergoeding door het bestuur wordt vastgesteld. De vergoedingen zijn terstond verschuldigd bij het beschikbaar stellen van een staanplaats en het aanvaarden daarvan door het lid en vervolgens jaarlijks zolang de staanplaats niet is opgezegd.

Staanplaats:

- Wordt de staanplaats toegewezen voor de tweede helft van het hoogseizoen dan wordt het hele bedrag van staangeld en contributie in rekening gebracht.
- Wordt de staanplaats in de tweede helft van het hoogseizoen toegekend dan wordt de helft van het staangeld en contributie in rekening gebracht.
- Wordt de staanplaats na het hoogseizoen toegewezen en ingenomen dan is het mogelijk het staangeld en de contributie voor het komende kalenderjaar in eens te voldoen. Dit houdt dan in dat er over het lopende kalenderjaar geen staangeld en contributie betaald hoeft te worden.

Artikel 6.30: Elektriciteitsnet

Voor het elektriciteitsnet wordt een vastrecht alsmede een voorschot voor het verbruik van de elektriciteit in rekening gebracht. Dit bedrag wordt bij iedere houder van een staanplaats bij de contributie in rekening gebracht.

Het vastrecht alsmede het voorschot wordt door de algemene ledenvergadering vastgesteld.

Jaarlijks vindt er een eindafrekening plaats van het daadwerkelijke elektriciteitsverbruik.

Artikel 6.31: Beslissen bij onvoorziene omstandigheden

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur.

7. BEZOEKERSREGLEMENT

Artikel 7.1: Bezoekersregeling

Deze regeling geldt voor alle personen die als gast een bezoek brengen aan het terrein van W.S.V. Randwijck, gedurende het zomerseizoen.

Artikel 7.2: Categorieën bezoekers

Er worden vijf categorieën bezoekers onderscheiden.

- A. Kennissen, vrienden, verwanten etc. van de leden;
- B. Leden van andere watersportverenigingen;
- C. Personen die “in functie” de vereniging bezoeken zoals leden van het openbaar bestuur bij bijzondere gelegenheden, of daartoe door het bestuur worden uitgenodigd.
- D. Personen die komen deelnemen aan door Randwijck cq. andere watersportorganisaties georganiseerde activiteiten;
- E. Andere personen, vreemden, die geen enkele band met de vereniging of haar leden hebben.

INTRODUCTIE

Artikel 7.3: Nadere toelichting artikel 2A

Personen van de categorie A hebben uitsluitend toegang tot het terrein indien zij door een lid geïntroduceerd worden, en dit lid zelf op het terrein aanwezig is.

Het lid dat gasten op Randwijck introduceert is verantwoordelijk voor de gedragingen van zijn / haar bezoekers. Het lid dat gasten ontvangt dient erop toe te zien dat zijn / haar gasten alle verplichtingen jegens de vereniging nakomen en zich gedragen zoals binnen de vereniging kan en mag worden verwacht. Indien door het gedrag van de gasten hinder of zelfs schade wordt berokkend aan leden, hun gasten of de vereniging, zijn primair de leden die betreffende gasten hebben geïntroduceerd ten opzichte van de vereniging dan wel hun leden verantwoordelijk en eventueel aansprakelijk, naast de eigen aansprakelijkheid en verantwoordelijkheid van de betreffende gasten zelf.

VRIJE TOEGANG

Artikel 7.4: Nadere toelichting artikel 2 onder C en D

Vrije toegang wordt verstrekt aan personen van de categorie C en D, met dien verstande dat de reden van het bezoek bij het bestuur bekend en duidelijk is en daartegen geen bezwaren zijdens het bestuur bestaan of kenbaar zijn gemaakt.

Artikel 7.5: Nadere toelichting onder artikel 2 onder E

Vrije toegang wordt ook verleend aan personen die werkzaamheden aan eigendommen van de vereniging of van haar leden komen verrichten. Hierbij gelden de volgende restricties:

- ◆ Niet op zon- en feestdagen tenzij sprake is van een calamiteit en/of met uitdrukkelijke instemming van het bestuur.
- ◆ De vrije toegang geldt alleen voor de duur van de werkzaamheden.
- ◆ Bezoekers van de categorie E hebben alleen toegang tot de vereniging en haar faciliteiten met voorafgaande toestemming van het bestuur.

Artikel 7.6: Nadere toelichting onder artikel 2 onder B

Vrije toegang wordt verstrekt aan personen van de categorie B voor zover zij over water bij het terrein arriveren en zij in het bezit zijn van een geldig lidmaatschapsbewijs van hun vereniging. Deze bezoekers mogen geen gebruik maken het zwembad of andere faciliteiten, behalve die van het clublokaal.

Artikel 7.7. Vrije toegang terrein

Na een nader door het bestuur te bepalen tijdstip, wordt vrije toegang verleend aan de bezoekers van de categorieën A en B. Deze personen hebben niet het recht gebruik te maken van het zwembad, de

douches of andere faciliteiten van de vereniging. Zij zijn uitsluitend gerechtigd een bezoek te brengen aan leden en / of het clubgebouw. Voor personen van de categorie A blijft het gestelde in artikel 7.3 van kracht. Voor aanvang van het zomerseizoen zal het bestuur het tijdstip waarop bedoelde vrije toegang wordt verleend vaststellen en kenbaar maken.

DAGKAARTEN

Artikel 7.8: Dagkaarten

Bezoekers dienen zich bij aankomst onmiddellijk te melden bij de controleur. Voor zover het bezoekers betreft van de categorie A en B, dienen zij bij binnenkomst anders dan over het water, een dag- c.q. toegangkaart te verkrijgen bij de controleur. De leden van wie de gasten zijn, zijn verantwoordelijk voor het betalen van de benodigde dagkaarten. De dagkaarten worden bij afwezigheid van de controleur gekocht in het clublokaal..

Artikel 7.9: Rechten bezoekers met dagkaart

Bezoekers die in het bezit zijn van een geldige dagkaart voor die dag hebben het recht om alle faciliteiten van Randwijck gebruik te maken.

Artikel 7.10: Maximum aantal dagkaarten per bezoeker.

Een bezoeker kan per kalenderjaar met een gemaximeerd aantal dagkaarten overdag een bezoek brengen. Het maximale aantal wordt door het bestuur vastgesteld en geldt per bezoeker ongeacht bij welk lid hij op bezoek is geweest. Besluit de bezoeker in het betreffende kalenderjaar het lidmaatschap van de vereniging aan te vragen, dan worden de kosten van de in dat jaar op naam van de aanvrager aangeschafte dagkaarten bij inlevering aan de penningmeester op de te betalen contributie in mindering gebracht.

Voor aanvang van het zomerseizoen zal het bestuur het aantal malen dat per seizoen met een dagkaart een bezoek kan worden gebracht, vaststellen en kenbaar maken.

Artikel 7.11: Controle leden en bezoekers

Het bestuur, evenals de door het bestuur aangewezen controleur zullen op onregelmatige tijdstippen controle uitoefenen over de op het terrein aanwezige personen. Leden en bezoekers zijn verplicht op verzoek van bestuur of controleur hun lidmaatschapskaart of dagkaart en legitimatie bewijs te tonen

Artikel 7.12: Overnachten

Het is bezoekers niet toegestaan om op het terrein of in de haven te overnachten zonder toestemming van het bestuur.

Artikel 7.13: Bijzondere situaties.

Voor alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het Bestuur.

8. MAATREGELEN VAN ORDE

Artikel 8.1: Afval verwijderen

Ieder lid is verantwoordelijk voor het opruimen van zijn eigen afval en afval van zijn bezoekers. Afval dient uitsluitend gescheiden te worden verzameld op de daartoe aangegeven plaatsen en in de speciale afvalzakken verkrijgbaar in het clublokaal of bij de groen-/havencie.

Artikel 8.2: Maximum snelheid terrein en haven

Voor elk vervoer of verplaatsing geldt op het terrein evenals in de haven een maximum snelheid van 5 kilometer per uur.

Artikel 8.3: Parkeren voertuigen

Parkeren van auto's, motoren, bromfietsen etc. is alleen toegestaan op de daarvoor aangegeven plaatsen.

Artikel 8.4: Onderhoud faciliteiten

Kleedkamers, douches, toiletten, clublokaal, steigers en dergelijke dienen steeds in nette staat te worden gehouden en achtergelaten. Het is nimmer toegestaan (milieu) gevaarlijke stoffen op te slaan of achter te laten.

Artikel 8.5: Gebruik akoestische apparatuur

Het gebruik van geluids-, beeld- en computerapparatuur is toegestaan indien anderen hier geen hinder van ondervinden.

Artikel 8.6: Nachtrust

Om 23.00 uur gaat de nachtrust in die tot de volgende ochtend 7.00 uur duurt.

Artikel 8.7: Ouderlijk gezag

Ouders dienen er voor te zorgen dat hun minderjarige kinderen niet tot overlast zijn van anderen en dat zij geen vernielingen aanrichten aan zaken van de vereniging, hun leden of anderszins.

Artikel 8.8: Huisdieren

Dieren dienen aan de lijn te worden gehouden en geen overlast of hinder aan leden of hun bezoekers te berokkenen. Hun eigenaren dienen er voor te zorgen dat de dieren de gebouwen, steigers en terreinen niet bevuilen. De eigenaar van een dier is verantwoordelijk voor het *direct* opruimen van de uitwerpselen en dient daar voor zorg te dragen. De toegang tot het clublokaal, alsmede de overige gebouwen en het zwembad is voor huisdieren verboden. Indien honden worden aangelijnd bij de caravan, mag de lijn niet zodanig lang zijn dat het huisdier buiten de eigen caravanplaats kan komen. Op het terrein mag de lijn niet langer dan 1.5 meter zijn.

Artikel 8.9: Zwembad

Het zwembad is geopend van 06.30 tot 22.00 uur. Buiten deze openingsuren is gebruik van het zwembad niet toegestaan.

Gebruik van het zwembad geschiedt steeds op eigen verantwoordelijkheid en zonder enige aansprakelijkheid van het bestuur of de vereniging waarvoor dan ook.

Gebruik van het zwembad dient te allen tijde veilig te geschieden en zonder hinder, gevaar of overlast te berokkenen aan anderen.

Gebruikers van het zwembad zijn verplicht de aanwijzingen van het bestuur of daartoe door het bestuur aangewezen personen stipt op te volgen.

Artikel 8.10: Gebruik zwembad

Het spelen met ballen, bootjes, luchtbedden etc. is in het zwembad toegestaan mits het geen hinder of overlast bezorgd aan de overige zwembadgebruikers. In het zwembad is duiken verboden. Voorafgaand aan het zwemmen is het verplicht gebruik te maken van voetenbad en douche.

Artikel 8.11: Hoofdingang/toegangspoort

De leden zijn verplicht het grote toegangshek bij de hoofdingang van het terrein te allen tijde gesloten te houden. De persoon die het terrein betreedt dan wel verlaat, ziet erop toe dat het toegangshek sluit, tenzij anders wordt aangegeven.

Artikel 8.12: Sancties niet naleven regels

Het bestuur kan een lid dat zich misdraagt of zich op enigerlei wijze niet houdt aan de regels en afspraken zoals die binnen de vereniging gelden als waarschuwing een gele of een rode kaart geven. Het geven van een gele of rode kaart geschiedt net als in 'de sport' door de scheidsrechter, dat wil zeggen op basis van afwegingen en het oordeel van het bestuur c.q. betreffende bestuurslid op moment dat de 'overtreding' wordt vastgesteld. Een gele kaart wordt geadministreerd doch heeft geen verdere consequenties indien verdere kaarten gedurende het zomerseizoen uitblijven. Bij een tweede gele kaart volgt rood. Dat wil zeggen dat het bestuur dan een maatregel van schorsing kan opleggen zoals bepaald in artikel 4.14 van het huishoudelijk reglement. Het bestuur bepaalt de termijn van schorsing. Bij ernstig wangedrag of gedrag dat binnen de vereniging absoluut niet kan worden getolereerd om welke reden dan ook, zoals gedrag waarbij andere leden schade oplopen of dreigen op te lopen, kan het bestuur ook ineens 'rood' geven.

Artikel 8.13: Bijzondere situaties.

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.

9. GEBRUIKSREGELS SKIBOOT

De skicommissie is namens het bestuur belast met het toezicht op de skiboot en skimaterialen en de naleving van dit reglement. De leden van de skicommissie worden door het bestuur benoemd.

Artikel 9.1: Eigendom boot

a) De ski- of clubboot is eigendom van WSV Randwijck en wordt onder andere voor het geven van skilessen of voorbereiden van een ski-show aan de leden ter beschikking gesteld, onder verantwoordelijkheid van de skicommissie, zowel voor wat betreft het varen als voor onderhoud, reparatie en stalling.

b) De skicommissie bestaat uit een aantal bij het bestuur bekende meerderjarige leden van WSV Randwijck die affiniteit en ervaring hebben met de watersport en het varen met de clubboot. De skicommissie kan zich laten bijstaan door anderen met kennis of ervaring van de watersport en het skiën, wakeboarden of vergelijkbare sporten in het bijzonder.

Artikel 9.2: Ski-commissie

a) De skicommissie zal voor het geven van skilessen en/of skiën aan de leden van WSV Randwijck een vergoeding vragen op basis van door de skicommissie vast te stellen tarieven. De opbrengst hiervan wordt door de skicommissie geadministreerd en gebruikt voor doeleinden die passen binnen het gebruik van de ski-boot als onderdeel van de watersport binnen de club.

b) De skicommissie doet minimaal eenmaal per jaar rekening en verantwoording afleggen van voormelde opbrengsten, de besteding en eventuele andere uitgaven of inkomsten aan het bestuur, voor zover door het bestuur nodig of wenselijk geacht.

Artikel 9.3: Leeftijd eisen piloot en vaardigheid

De piloot van de ski-boot dient 18 jaar of ouder te zijn en in het bezit te zijn van een geldig vaarbewijs, minimaal VB I.

Artikel 9.4: Copiloot

Wanneer de boot wordt gebruikt om te waterskiën wake-boarden e.d. dient naast de piloot een copiloot te zitten van minimaal 16 jaar oud, die de skiërs in de gaten houdt en daarover communiceert met de piloot én de skiërs. Wanneer skilessen worden gegeven gaat een (extra) instructeur mee. Anderen zoals kinderen of toeschouwers worden niet toegelaten in de boot, tenzij met uitdrukkelijke toestemming van een van de leden van de skicommissie.

Artikel 9.5: Verantwoordelijkheid piloot

De piloot die vaart is verantwoordelijk voor de brandstof en eventuele smeermiddelen van de motor.

Artikel 9.6: Eigen risico

Varen, meevaren of skiën geschiedt steeds op eigen risico; de vereniging noch de piloot, copiloot en/of instructeur zijn aansprakelijk voor eventuele ongevallen tijdens varen of skiën dan wel daarbij of daarmee ontstane schade van skiërs, opvarenden of derden.

Artikel 9.7: Verantwoordelijkheid tijdens varen

Tijdens het varen is de piloot verantwoordelijk voor de boot, de perso(o)n(en) in de boot en de skiër(s). De instructies en beslissingen van de piloot staan niet ter discussie en dienen steeds strikt te worden opgevolgd.

Artikel 9.8: Defecten aan boot en materiaal

Defecten, schade of mankementen aan de boot of gebruikte materialen worden door de skicommissie voor zover mogelijk verholpen. Indien nodig zorgt de skicommissie voor onderhoud of reparatie door deskundige derden en daartoe eventueel noodzakelijke verplaatsing van de boot. Ingeval van calamiteiten, ander dan regulier onderhoud of reparatie waarmee bedragen zijn gemoeid die het gebruikelijke te boven gaan, volgt steeds voorafgaande terugkoppeling naar het bestuur.

Artikel 9.9: Gebruik alcohol

Het nuttigen van alcohol voor of tijdens het varen is ten strengste verboden, zowel voor de piloot, de co-piloot, de ski-instructeur als de skiërs.

Artikel 9.10: Algeheel onderhoud van de boot

De skicommissie draagt zorg voor het algehele onderhoud van de boot inclusief bijbehorende trailer en voor het deugdelijk stallen gedurende de winterperiode. De daarmee gemoeide kosten komen voor rekening van de vereniging en kunnen via de penningmeester worden gedeclareerd, voor zover ze niet uit de door de skicommissie zelf gegenereerde middelen zoals vermeld onder 2 van dit reglement, kunnen worden voldaan.

Artikel 9.11: Bijzondere situaties.

In alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet, beslist het bestuur.